

	★★★★★ 建设监理公司	编号:XX-WP-02
		版次:A/0
	工作文件	生效日期:02.×.×
		第 11 页 共 146 页

监理细则编写制度

(电子文件编码:JLFL089)

监理细则是在监理规划指导下,在落实了各专业监理责任后,由专业监理工程师针对项目的具体情况制定的具有实施性和可操作性文件。

●编制依据

- (1)工程监理规划;
- (2)工程有关设计文件、图纸;
- (3)国家现行规范、定额等。

●《监理细则》内容(根据监理合同规定的监理范围及阶段阐述)

(1)设计阶段的实施细则

- ①协助业主组织设计竞赛或设计招标,优选设计方案和设计单位;
- ②协助设计单位开展限额设计和设计方案的技术经济比较,优化设计,保证项目使用功能、安全可靠、经济合理;
- ③向设计单位提供满足功能和质量要求的设备、主要材料的有关价格、生产厂家的资料;
- ④组织好各有关单位之间的协调。

(2)施工阶段的实施细则

- ①投资控制实施细则
 - a.在承包合同价款外,尽量减少费用;
 - b.全面履约;
 - c.按施工合同规定支付工程款等。