

	★★★★★ 建设监理公司	编号:XX-QP-12
		版次:A/0
	程序文件	生效日期:02.×.×
		第 2 页 共 4 页

监理标识和可追溯管理程序

1.0 目的

通过建设监理质量的标识管理,保证监理质量的有效性和可追溯性,从而促进和保证工程质量,提高监理服务水平。

2.0 适用范围

本程序适用于公司监理项目的标识及质量、进度、投资问题的可追溯性。

3.0 职责

- 公司各项目监理部负责督促、检查项目监理组活动过程及产品标识、记录的准确性、完整性。
- 项目监理工程师负责分配、督促、检查各专业监理工程师及时认真做好监理活动中质量记录的填写和收集、保管工作。
- 总工办负责督促、检查咨询活动中的产品标识和记录的准确性、完整性。
- 办公室负责检查监理人员、场所、文件、记录、表格、检测仪器、电脑及软件、办公设施的标识方法和管理规定执行情况。